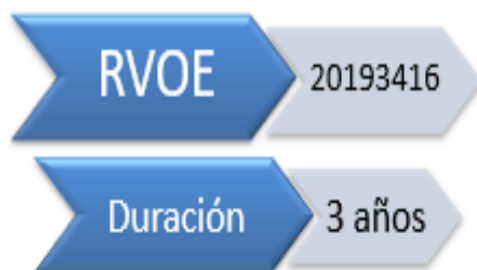




Licenciatura en Administración

Modalidad ejecutiva



Formas de titulación

Examen general de
conocimientos

Diplomado de
titulación o posgrado

Tesis

Promedio 9.0

Beneficios

Clases presenciales

Titulación fácil

Instalaciones

Clases interactivas

Colegiaturas congeladas

Validez oficial

Horario sabatino

Asistencia de 1 día a
la semana

1er. Cuatrimestre	2do. cuatrimestre
Conceptos jurídicos fundamentales	Administración Financiera
Contabilidad básica	Derecho fiscal
Fundamentos de la administración	Estadística
Macroeconomía	Fundamentos de la mercadotecnia
Matemáticas aplicadas	Microeconomía
3ro. Cuatrimestre	4to. cuatrimestre
Análisis del entorno económico, político y social	Contabilidad de costos
Análisis de la información financiera y toma de decisión	Contribución de impuestos
Comportamiento humano en la organización	Economía internacional
Mercadotecnia estratégica	Introducción a la gestión de empresas de servicio
Probabilidad	Logística administrativa
5to. cuatrimestre	6to. cuatrimestre
Administración de pequeñas y medianas empresas	Administración de la seguridad social
Derecho laboral	Administración de proyectos de inversión
Gestión estratégica corporativa	Derecho mercantil
Investigación de mercados	Dirección comercial y comunicación corporativa
Métodos cuantitativos y pronósticos aplicados a la administración de empresas	Gestión y formulación presupuestaria
7mo. Cuatrimestre	8vo. cuatrimestre
Auditoría administrativa	Administración de recursos humanos I
Habilidades directivas y de liderazgo	Auditoría administrativa II
Seminario de Alta Dirección	Habilidades emprendedoras y visión empresarial
Seminario de negociación empresarial	Prácticas profesionales I
Sistemas tecnológicos de la información gestora y administrativa	Seminario de titulación I
9no. cuatrimestre	
Administración de recursos humanos II	Prácticas profesionales II
Creatividad e innovación	Seminario de titulación II
Ética empresarial	

Informes:

CCPI 593 108 3938 08:00 A 18:00 HRS.

Wats app. 5612827209

Wats app. 5542913238

cecasph@outlook.com

ccepi.mx@gmail.com

<http://cecasph.mex.tl/contacts>

<https://www.facebook.com/CCEPI-111029737309000>

<https://www.facebook.com/cecapei>



Centro de Capacitación en Estudios Profesionales e Integrales

Licenciatura en Administración

RVOE: 2015P02656

Modalidad: No escolarizada

Duración: 9 cuatrimestres

Formar profesionistas en la administración y Dirección de Empresas, a través del aprovechamiento de los recursos de las empresas, mediante la dirección, planeación, organización, y el control, en las distintas áreas funcionales de una organización. trabajando en equipos multidisciplinarios aplicando los elementos de carácter administrativo, así como la automatización, las técnicas de integración de equipos de trabajo.

Los egresados deberán poseer las actitudes, aptitudes y conocimientos que le permitan desempeñarse tanto en el ámbito público como privado. Que sea un profesional inserto en la realidad social en la que interviene, con espíritu crítico e innovador, sobre la base de valores éticos, solidarios y humanitarios. Con capacidad para comprender la problemática de la disciplina, generalista y con especial capacidad de actuar en las organizaciones de las economías regionales.

Actividades:

- Participar en la definición de misiones, objetivos y políticas de las organizaciones siguiendo una metodología adecuada para la toma de decisiones e incorporando valores éticos y sociales al cumplimiento de sus responsabilidades hacia la comunidad.
- Crear, gestionar y desarrollar organizaciones, aplicando conocimientos y técnicas necesarias para hacer frente al ágil y siempre cambiante contexto nacional e internacional.
- Emprender y dirigir nuevos proyectos enfatizando el desarrollo de la iniciativa, la creatividad, la asunción de riesgos y la capacidad analítica.

Informes:

CCPI 593 108 3938 08:00 A 18:00 HRS.

Wats app. 5612827209

Wats app. 5542913238

cecasph@outlook.com

ccepi.mx@gmail.com

<http://cecasph.mex.tl/contacts>

<https://www.facebook.com/CCEPI-111029737309000>

<https://www.facebook.com/cecapei>



Centro de Capacitación en Estudios Profesionales e Integrales

- Intervenir en la constitución, fusión, escisión, disolución y liquidación de todo tipo de entes públicos y privados, fundamentalmente en los aspectos estructurales y administrativos.
- Realizar diagnósticos organizacionales y diseñar propuestas de desarrollo y optimización de sus procesos específicos, con adecuada visión contextual.
- Intervenir en las funciones de planeamiento, organización, gestión y control de los entes públicos y privados, con miras a su eficaz inserción contextual.
- Mejorar el proceso de toma de decisiones en situaciones de incertidumbre.
- Definir, diseñar e implementar sistemas de información interna que apunten a una eficaz toma de decisiones y posibiliten un adecuado control de gestión.
- Realizar la evaluación de proyectos de inversión, efectuando análisis de viabilidad y factibilidad con criterio estratégico.
- Realizar análisis vinculados al factor humano en las organizaciones, la fijación de políticas al respecto y el establecimiento de normas y procedimientos tendientes a mejorar el desempeño organizacional.
- Efectuar análisis sobre problemas puntuales de eficacia y eficiencia en áreas operativas de las organizaciones, proponiendo acciones correctivas.
- Realizar estudios y análisis contextuales destinados a orientar la eficaz inserción de las organizaciones en los mismos detectando sus oportunidades y neutralizando sus amenazas.
- Realizar estudios e investigaciones que perfeccionen el conocimiento y resolución de las problemáticas científicas en el terreno organizacional.
- Intervenir en estudios e investigaciones interdisciplinarias vinculadas con las organizaciones y su inserción contextual.
- Facilitar la articulación de las diferentes instituciones, en el marco de la resolución de la problemática social en su más amplio sentido.
- Actuar como perito, árbitro, interventor, interventor colector, consultor, veedor, administrador, coadministrador o liquidador en materia judicial y extrajudicial, en temas de su competencia.

Informes:

CCPI 593 108 3938 08:00 A 18:00 HRS.

Wats app. 5612827209

Wats app. 5542913238

cecasph@outlook.com

ccepi.mx@gmail.com

<http://cecasph.mex.tl/contacts>

<https://www.facebook.com/CCEPI-111029737309000>


<https://www.facebook.com/cecapi>




Centro de Capacitación en Estudios Profesionales e Integrales

- Actuar como coadministrador en entes concursados o fallidos.
- Definir, analizar, diseñar e implementar sistemas de información y control; evaluar su grado de eficiencia y seguridad, como así también de los medios de procesamiento de datos utilizados o a utilizar; emitir opinión técnica y realizar tramitaciones destinadas a la autorización de estos medios por parte del órgano de contralor.
- Realizar estudios sobre comercialización internacional de las unidades económicas, especialmente en la formación y gestión de consorcios de exportación y/o entidades de comercialización internacional; definir y optimizar estructuras, estudios de precios y costos de exportación de bienes y servicios destinados a la importación y/o exportación, transitorias o no; concretar dichos negocios en el exterior ante organismos competentes, sin perjuicio de la actuación conjunta con otros graduados en ciencias económicas en áreas de su competencia.

Informes:

 CCPI 593 108 3938 08:00 A 18:00 HRS.

 Wats app. 5612827209

 Wats app. 5542913238

 cecasph@outlook.com

 ccepi.mx@gmail.com

<http://cecasph.mex.tl/contacts>

<https://www.facebook.com/CCEPI-111029737309000>

<https://www.facebook.com/cecapei>